

“Qeyri-hökumət təşkilatının illik maliyyə hesabatının forması, məzmunu və təqdim edilməsi Qaydası”na

7 nömrəli əlavə

Əmlakının pul və ya digər şəkildə formalaşdırılma mənbələri və onlardan istifadə haqqında hesabat

31 dekabr 20____ il tarixinə

Forma № 8

VÖEN

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Təşkilatın adı: _____

Sahə (fəaliyyət növü): _____

Ünvan: _____

Təşkilatın Ədliyyə Nazirliyində qeydiyyat nömrəsi: _____

Təşkilatın Ədliyyə Nazirliyində qeydiyyat tarixi: _____

(manatla)

Sıra №-si	Göstəricilərin adı	Hesabat dövrü üzrə	Əvvəlki hesabat dövrü üzrə	Qeyd
1	2	3	4	5
1.	Pul vəsaitləri üzrə hesabat dövrünün əvvəlinə qalıq:			
1.1.	Qrant üzrə qalıq vəsait			
1.2.	İanə üzrə qalıq vəsait			
1.3.	Qrant və ianə istisna olmaqla digər mənbələrdən daxil olmuş pul vəsaitləri üzrə qalıq			
2.	Pul vəsaitləri üzrə cəmi daxilolmalar:			
2.1.	Təsisçilərin və ya ictimai birliklərin üzvlərinin müntəzəm və ya birdəfəlik üzlük haqlarından daxilolmalar			
2.2.	Qrantlar üzrə daxilolmalar			
2.3.	İanələr üzrə daxilolmalar			
2.3.1.	qeyri-dövlət yerli donorlar tərəfindən verilmiş ianələr			
2.3.2.	digər ianələr			
2.4.	Malların satışından, xidmətlərin göstərilməsindən və işlərin görülməsindən daxilolmalar			

2.4.1.	xarici maliyyə vəsaitləri hesabına xidmətlər göstərilməsindən və işlərin görülməsindən daxilolmalar			
2.5.	Əmlak haqlarından (əmlakın icarəyə verilməsindən və ya royaltidən) və onun satılmasından daxilolmalar			
2.6.	Səhmlər, istiqrazlar, başqa qiymətli kağızlardan və əmanətlərdən alınan dividendlər, gəlirlər üzrə daxilolmalar			
2.7.	Dövlət büdcəsindən verilmiş maliyyə yardımları			
2.8.	Qanunvericilikdə qadağan olunmayan digər daxilolmalar			
3.	Cəmi natura şəklində daxilolmalar:			
3.1.	Mallar üzrə natura şəklində daxilolmalar:			
3.2.	İşlər və xidmətlər üzrə natura şəklində daxilolmalar			
4.	Pul vəsaitləri üzrə cəmi xaricolmalar:			
4.1.	Qrantlar üzrə pul vəsaitlərinin xaricolmaları			
4.1.1.	xarici ölkə vətəndaşları və ya xarici ölkədə təsis edilmiş hüquqi şəxslərə verilmiş grantlar			
4.1.2.	digər grantlar			
4.2.	İlanələr üzrə pul vəsaitlərinin xaricolmaları			
4.3.	Xarici ölkələrə köçürmə yolu ilə, habelə xarici ölkə vətəndaşları və ya xarici ölkədə təsis edilmiş hüquqi şəxslərə pul formasında verilmiş yardımlar			
4.4.	Digər daxilolmalar üzrə pul vəsaitlərinin xaricolmaları			
5.	O cümlədən, pul vəsaitləri üzrə xaricolmaların təfəsilatlı açıqlanması:			
5.1.	Əməyin ödənişi üzrə xaricolmalar			
5.1.1.	əməkhaqqı üzrə xaricolmalar			
5.1.2.	əməyin ödənişi ilə bağlı digər pul ödənişləri (mükafat, bonus və s.)			
5.2.	Əməkhaqqına görə ayırmalar			
5.2.1.	məcburi dövlət sosial sığorta haqqı			
5.2.2.	işsizlikdən sığorta haqqı			
5.2.3.	icbari tibbi sığorta haqqı			

5.3.	İcarə haqları üzrə pul vəsaitlərinin xaricəmələri			
5.3.1.	daşınmaz əmlak üzrə icarə haqlarına görə pul vəsaitlərinin xaricəmələri			
5.3.2.	daşınar əmlak üzrə icarə haqlarına görə pul vəsaitlərinin xaricəmələri			
5.4.	Kommunal xidmətlər haqqının ödənilməsi üzrə pul vəsaitlərinin xaricəmələri			
5.4.1.	elektrik enerjisi haqqının ödənilməsi			
5.4.2.	qaz haqqının ödənilməsi			
5.4.3.	su haqqının ödənilməsi			
5.4.4.	istilik enerjisi (yanacaq) haqqının ödənilməsi			
5.5.	Ezamiyyələr üzrə pul vəsaitlərinin xaricəmələri			
5.5.1.	ölkədaxili ezamiyyələr			
5.5.2.	xarici ezamiyyələr			
5.6.	Rabitə xidmətləri haqqının ödənilməsi, o cümlədən:			
5.6.1.	telefon danışiq haqlarının ödənilməsi			
5.6.2.	poçt rabitəsi xidmətləri haqqının ödənilməsi			
5.6.3.	internet xidməti haqqının ödənilməsi			
5.7.	Yanacaq alınması ilə əlaqədar pul vəsaitlərinin xaricəmələri			
5.7.1.	nəqliyyat vasitələrinə yanacaq alınması üzrə pul vəsaitlərinin xaricəmələri			
5.7.2.	nəqliyyat vasitələri istisna olmaqla, yanacaq alınması üzrə pul vəsaitlərinin xaricəmələri			
5.8.	Nəqliyyat xərclərinin ödənilməsi üzrə pul vəsaitlərinin xaricəmələri			
5.9.	Mühafizə xərclərinin ödənilməsi üzrə pul vəsaitlərinin xaricəmələri			
5.10.	Bank xidməti xərclərinin ödənilməsi üzrə pul vəsaitlərinin xaricəmələri			
5.11.	Reklam, təşviqat və marketing xərclərinin ödənilməsi üzrə pul vəsaitlərinin xaricəmələri			

5.12.	Digər malların (işlərin və xidmətin) alınması ilə əlaqədar pul vəsaitlərinin xaricolmaları			
5.12.1.	əsas fondların (qeyri-maddi aktivlər istisna olmaqla) alınması üzrə pul vəsaitlərinin xaricolmaları			
5.12.2.	qeyri-maddi aktivlərin (elektron imza sertifikatlarının və digər qeyri-maddi aktivlərin) alınması ilə əlaqədar pul vəsaitlərinin xaricolmaları			
5.12.3.	dəftərxana ləvazimatlarının və təsərrüfat məhsullarının alınması üzrə pul vəsaitlərinin xaricolmaları			
5.12.4.	mətbəə məhsullarının alınması üzrə pul vəsaitlərinin xaricolmaları			
5.12.5.	qida məhsullarının alınması və təminatı üzrə pul vəsaitlərinin xaricolmaları			
5.12.6.	cari, əsaslı təmir və tikinti işləri ilə əlaqədar pul vəsaitlərinin xaricolmaları			
5.12.7.	məsləhət xidmətlərinin və hüquqi yardım göstərilməsi ilə əlaqədar pul vəsaitlərinin xaricolmaları			
5.12.8.	qrant verilməsi ilə əlaqədar pul vəsaitlərinin xaricolmaları			
5.12.9.	digər malların alınması üzrə pul vəsaitlərinin xaricolmaları			
5.12.10.	digər işlər və xidmətlər haqqının ödənilməsi üzrə pul vəsaitlərinin xaricolmaları			
6.	Pul vəsaitləri üzrə hesabat dövrünün sonuna qalıq (Sətir1+sətir2-sətir4)			
6.1.	Qrant üzrə qalıq vəsait			
6.2.	İanə üzrə qalıq vəsait			
6.3.	Qrant və ianə istisna olmaqla digər fəaliyyətlərdən daxil olmuş pul vəsaitləri üzrə qalıq			

Rəhbər:

Baş mühasib:

“ _____ ” _____ 20____ il